2021年9月

PMJフォスターファミリー奨学助成 2022募集要項

1. 助成目的

さまざまな理由で実親と暮らすことができず、里親家庭（親族里親・ファミリーホームを含む）で養育されている児童の高校卒業後に進学する費用を助成することにより、児童の社会的自立と夢の実現を支援します。

2. 助成対象者

受験時に関東甲信越静エリアの里親の保護下にあり、2021年もしくは2022年春に高校を卒業し、大学、短期大学、専門学校のいずれかに進学を希望する者。進学先は国内の大学、短期大学、専門学校に限ります。

3. 助成人数

5名を上限とします。

4. 助成内容

進学した学校の授業料等援助を目的として、年間 50 万円を給付します（返済不要）。他の奨学金との併願も可能です。

5. 助成期間

助成期間は1年次から進学した学校の最短卒業年次まで。申請は単年度ごと。継続する奨学生の翌年の認定に当たっては、継続申請のための提出書類もとに、主催と事務局が話し合って定めます。

原則として、退学の際は助成を終了します。学習意欲が見られない場合も認定しない場合があります。病気や事故などやむを得ない場合は事情を考慮します。いずれの場合も、奨学生本人の意思や事情を確認しながら検討を行います。

6. 申請書類

手書き作成の場合は、黒ボールペンでご記入ください。選考過程でコピーをとるため、薄い筆記の場合は写りません。また消せるボールペンもご使用いただけません。スペースが足りない場合は、お手持ちの紙等もご使用ください。

① 本人申請書（本人作成、自筆）

② 就学中の資金計画書（里親さんからのコメント欄以外は本人作成、自筆）

③ 里親申請書（里親作成）

④ 作文（本人作成、手書き必須）

・用紙指定：PMJフォスターファミリー奨学助成規定の原稿用紙

※本ウェブサイトからダウンロードの上、手書きで作成してください。

※ダウンロードができない場合は市販の原稿用紙をご使用ください。

その際は、400字詰め原稿用紙（A4サイズ・縦書き）をご使用ください。

・字数：原稿用紙6枚以上（2,001字以上）

・テーマ（題名）：「里親とのことと自分が歩みたい道」

―里親とのこと：里親に対して一番思うこと、印象深かったこと等

（特筆すべきことが思いつかない場合、何気ない日常について等でも構いません）

―自分が歩みたい道：希望の進路に至るまでの思い、進学後の自分について、その後の人生への展望や希望すること等

※里親側での作文指導や添削などはなさらないでください。

※内容は無理なく書ける範囲で結構ですが、枚数は6枚以上となります。

⑤ 調査書（開封不可）

在学中の高校に申請し、取得してください。学校側の事情によりどうしても取得が遅れる場合は次ページ「12.」の事務局までご連絡ください。

⑥ 進学志望校の要項の一部

以下の4項目それぞれについて、明記されているページをコピーし、黒ボールペンや付箋で印をつけてください。

―学校学科名

―修学内容

―所在地

―授業料等（学費が明記されている部分）

⑦ チェックリスト

上記①～⑥の書類について、必要事項が記入されていることを確認してください。

必要事項が記入されていないもしくは条件を満たしていない場合は、申請書類として受付できない場合があります。

※封をする前に、記入漏れや間違い等がないかご確認ください。

※個人情報保護に関する法令の趣旨などを踏まえ、個人情報の管理には徹底を図り、十分注意いたします。

※提出書類は返却いたしません。

7. 募集期間

2021年10月1日（金）～10月31日（日）当日消印有効

書留あるいは配達証明で郵送ください。

8. 選考方法

PMJ フォスターファミリー奨学助成選考委員会で応募書類の審査・選考を行い決定します。

選考結果につきましては、審査の公正の観点から個別に対応することはありません。

9. 選考結果の通知

2021年11月30日（火）までに、里親を通じて申請者全員に郵送にて通知します。

10. 最終決定

入学証明書の受理をもって正式な助成決定とします。

11. 助成決定以降

・年間を通して、奨学生同士の交流を目的としたイベントや、卒業後の進路検討に向けた情報提供の場を複数回開催します。

・上記を趣旨とした各種イベントへご参加ください。以下は一部。

ー「新奨学生と選考委員の交流会」

ー内容：自己紹介、ランチ、歓談等を想定

ー開催時期：助成1年目の夏頃を想定

ー「出立（たびだち）を祝う会」

ー内容：卒業を迎える奨学生のお祝い、新たな奨学生への贈呈書授与式、歓談等を想定

ー開催時期：3月末を想定

・各種イベントの開催に際しては、事前の企画や当日の設営など準備段階からご参加ください。ご参加内容や頻度は、居住地域や状況に応じて調整をさせていただきます。

・各種イベントの日程調整や参加確認、その他各種お問い合わせ等にご協力ください。

・進路変更等に悩まれた場合は、変更する・しない等を決定する前に、まずはご事情をお聞かせください。

・近況報告書を定期的にご提出ください。

・進級時には継続申請書類をご提出ください。

・助成終了時や卒業時には、終了手続きのための書類をご提出ください。

・助成終了後や卒業後は、可能な範囲でお問い合わせ等にご協力ください。

12. 申請書の提出先およびお問い合わせ先

PMJ フォスターファミリー奨学助成事務局

一般社団法人RCF

〒162-0844 東京都 新宿区市谷八幡町2-1 DS市ヶ谷ビル3階

電話：03-6265-0164

メール：fosterfamily@rcf.co.jp

担当：若田（050-5897-1475）、前田（050-5897-1113）

※現在、在宅勤務を行っています。ご用件は、メールもしくは担当者へご連絡ください。

13. 主催会社

※申請書の提出とお問い合わせは、上記「12.」の事務局へお願いいたします。

フィリップ モリス ジャパン合同会社

エクスターナル アフェアーズ

〒100-6190 東京都千代田区永田町 2-11-1 山王パークタワー22 階
電話：03-3509-7279

PMJ フォスターファミリー奨学助成 2022　本人申請書

記入日：2021 年　　月　　日

ふりがな	印	写 真 （3.5cm×4.5cm）
氏名（戸籍名）		
生年月日　　西暦　　年　　月　　日（　　才）		
里親氏名（夫婦等で里親の場合は 2 名とも）		

ふりがな
現住所（〒　　ー　　）
この奨学助成からの郵便物等への記載を希望し、 この奨学助成関係のイベントで名乗りたい氏名 （姓について：戸籍上の姓・里親と同じ姓）
卒業予定高校 立　　高校　　科（昼・夜・通信制）

	進学希望校名、学部学科名	合否発表日、受験方式	初年度納入金	希望する取得可能資格
第一志望	（大学・短大・専門学校）（　　年制）（昼・夜）	月　　日 （推薦・一般・AO・その他）	万円 （うち年間授業料　　万円）	
第二志望	（大学・短大・専門学校）（　　年制）（昼・夜）	月　　日 （推薦・一般・AO・その他）	万円 （うち年間授業料　　万円）	
第三志望	（大学・短大・専門学校）（　　年制）（昼・夜）	月　　日 （推薦・一般・AO・その他）	万円 （うち年間授業料　　万円）	
第四志望	（大学・短大・専門学校）（　　年制）（昼・夜）	月　　日 （推薦・一般・AO・その他）	万円 （うち年間授業料　　万円）	

進学動機と卒業後の希望進路	
奨学金の希望理由	
進学後の住居予定	里親宅 ・ 学校の寮 ・ アパート自活 ・ その他（　　）

PMJフォスターファミリー奨学助成2022　就学中の資金計画書

氏 名

生活設計上、大変重要です。**里親、児童相談所の担当、高校の先生など身近な大人の人とよく話し合ってください。**

初年度の年間支出（自分に関係する項目に記入してください）

	（1ヶ月）	年間
入学金（初年度のみ）		円
授業料		円
施設設備費・諸経費 等		円
教材・文房具・図書費 等		円
❶ 1年目の学費合計		**円**
食費	円×12ヶ月	円
住居費	円×12ヶ月	円
住居契約費（敷金・礼金等）		円
光熱費（電気・ガス・水道）・生活日常品	円×12ヶ月	円
通学費	円×　ヶ月	円
日常費（衣類・理美容・身の回り等）	円×12ヶ月	円
携帯電話・通信代	円×12ヶ月	円
交際費・娯楽費	円×12ヶ月	円
国民健康保険		円
❷ 1年目の生活費等の合計		**円**
❶＋❷　年間支出予定		**円**

2年目以降の年間支出（自分に関係する項目に記入してください）

	（1ヶ月）	年間
授業料		円
施設設備費・諸経費 等		円
教材・文房具・図書費 等		円
❸ 2年目以降の学費合計		**円**
食費	円×12ヶ月	円
住居費	円×12ヶ月	円
光熱費（電気・ガス・水道）・生活日常品	円×12ヶ月	円
通学費	円×　ヶ月	円
日常費（衣類・理美容・身の回り等）	円×12ヶ月	円
携帯電話・通信代	円×12ヶ月	円
交際費・娯楽費	円×12ヶ月	円
国民健康保険		円
❹ 2年目の生活費等の合計		**円**
❸＋❶　年間支出予定		**円**

1年目の年間収入

2年目以降の年間収入

※奨学金はこれから申請するものや現在選考中のものも含めて、現時点での計画をご記入ください。

	（1ヶ月）	年間
国からの支度金（初年度のみ）		円
自治体からの支度金（初年度のみ）		円
奨学金：PMJフォスターファミリー奨学助成		500,000 円
奨学金：		円
奨学金：		円
奨学金：		円
奨学金：		円
アルバイト代	円×　ヶ月	円
の援助・仕送り		円
今までの貯金分から		円
年間収入予定		**円**

	（1ヶ月）	年間
奨学金：PMJフォスターファミリー奨学助成		500,000 円
奨学金：		円
奨学金：		円
奨学金：		円
奨学金：		円
アルバイト代	円×　ヶ月	円
の援助・仕送り		円
1年目からの繰り越し		
年間収入予定		**円**

備考（支出が収入を上回る場合は、どのように対応するのかをお書きください）

里親さんからのコメント（書いてもらってください）

PMJ フォスターファミリー奨学助成 2022　里親申請書

記入日：2021 年　　月　　日

ふりがな		ふりがな		印
里親氏名 1		里親氏名 2	（登録里親が 2 名の場合のみ）	

入会している里親会等			
里親の種類・形態等 （該当するものがあれば）	養育里親・親族里親 ファミリーホーム	（親族里親の場合） 本人との関係	
住所	（〒　　ー　　） ファミリーホーム名など（あれば）：		
電話番号		FAX	
里親担当の 児童相談所		子ども担当の 児童相談所	
児童氏名		児童の 生年月日	西暦　　年　　月　　日
委託された当時の児童の年齢・学年等			

里親の児童に対する所見
児童の成育歴

※個人情報保護に関する法令の趣旨などを踏まえ、個人情報の管理には徹底を図り十分注意いたします。

PMJフォスターファミリー奨学助成2022　チェックリスト

記入日：2021年　　月　　日

氏名：

＜留意点＞

・申請書類を提出する前に、本リストを使って申請書類に不備がないことを確認してください。不備がある場合は、申請を受け付けられないこともあります。

・下記チェックポイントに基づいて申請書類を確認し、チェック欄にレ点をつけてください。記入ずみの本リストも申請書類として同封してください。

・ご不明点がある場合は、申請前に事務局へご連絡ください。

書類名	チェックポイント	チェック
①本人申請書	・全ての記入欄に必要事項が記入され、印鑑が押されているか。	
②就学中の資金計画書	・全ての記入欄に必要事項が記入されているか。	
	・調達可能かつ生計可能な計画が立てられているか。	
	・里親さんからのコメントが記入されているか。	
③里親申請書	・全ての記入欄に必要事項が記入され、印鑑が押されているか。	
④助成申請児童の作文	・題名や名前など作文ルールに準じた書き方になっているか。	
	・用紙や枚数は規定されたとおりになっているか。 ー用紙タイプ：本奨学制度規定のもの、或いは市販の400字詰め原稿用紙（縦書き・A4サイズ） ー枚数：6枚以上（2,001字以上）	
⑤調査書	・封が閉じられているか。	
⑥進学志望校の要項の一部	・下記情報が掲載されており、該当部分に黒ボールペンや付箋で印がつけられているか。 ー学校学科名 ー修学内容 ー所在地 ー授業料など（学費が明記されている部分）	
	・書類①にて記載した全ての学校の要項が揃っているか。	